

Raumprogramm

Bauvorhaben: Interimsmaßnahme während Sanierung und Umbau des Münchner Stadtmuseums

Straße / Ort:

POM (PS) Nr.:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bedarfsplanung | Hinweis:
NF 1-6 = HNF gem. DIN 27
NF 7 = NNF gem. DIN 27 |
| <input type="checkbox"/> Vorplanung (Eine Aufgliederung der Flächen ist ab Vorplanung erforderlich) | |
| <input type="checkbox"/> Entwurfsplanung | |

- Flächenzuordnung gem. DIN 277 (bei regulären Bauvorhaben)
- Flächenzuordnung gem. Standardraumprogramm (bei Kindertageseinrichtungen bzw. Schulen gem. Beschluss zur Reduzierung von Baustandards des Stadtrats vom 28.7.04)

(Zuletzt genehmigtes Raumprogramm zum Flächenvergleich *)

lfd. Nr.	Raumbezeichnung	Fläche *	NF 1-6	NF 1-6	NF7	TF
	Sammlungszentrum					
	Sammlungsleiter für 9 Pers (a 20 m²)		180			
	Sammlungsmitarbeiter für 17 Pers		187			
	Bestandsbearbeitung		160			
	Ausstellungskonzeption		120			
	Besprechungsraum intern/Gäste		30			
	Büro Provenienzforschung		22			
	Archiv Provenienzforschung		30			
	Filmuseum					
	Filmmuseumsleitung		15			
	Stellvertretung Filmmuseumsleitung		11			
	Betreuung nicht-filmische Sammlung		15			
	Programmmitarbeiter		15			
	Sekretariat		20			
	Technische Leitung		25			
	Technischer Arbeitsraum 1		30			
	Technischer Arbeitsraum 2		30			
	Server		8			
	Lager		30			
	Restaurierungszentrum					
	Leitung		15			
	9 Ateliers inkl. Bürofläche, inkl. Registrar		400			
	Klimabetreuung		10			
	Passespartout und Rahmung		20			
	Maschinen- und Geräteraum		30			
	2 Laborbereiche		50			
	Lager		50			
	Zwischendepot		80			
	Rahmenlager		15			
	Anlieferung					
	Be- und Entladerraum		75			
	Quarantänerraum		75			
	Aklimatisierungsraum		75			
	Verpackungsraum		100			
	Zentrales Bildarchiv					
	IT-Verwaltung 3 Mitarbeiter		25			
	Leitung		15			
	Fotoatelier		60			
	Reproraum		15			
	Reproraum		25			
	Reproraum		15			
	Digitalisierungszentrum					
	MMS-Fachadministrator mit Stellvertretung		35			
	Digitalisierung		15			
	3 Werkvertragskräfte MMS		25			
	Bibliothek					
	Präsenzbibliothek		130			
	Büros (1x15m², 2x11m²)		37			
	Technischer Museumsdienst					
	2 Büros		22			
	Kulturvermittlung					
	Leitung		15			
	Stellvertretung		11			
	Buchungsservice		22			
	Arbeits- und Lagerraum		40			
	Kommunikation					
	Leitung		15			
	Büro für 6 Mitarbeiter		66			
	Lager		20			
	Sanitätsraum		10			
	Pforte		20			
	Fachstelle Inklusion		11			
	Lagerflächen Depot					
	Lagerfläche für Kunst- und Kulturgut			3.144		
	Lagerfläche Bücher			150		
	Studienräume			160		
	3 Teeküchen		30			
	Sozialräume					
	Toiletten					
Summen / Übertrag	m²	0	2.602	3.454		
%-Anteil zu Summe NF 1-6			100			