

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen!  
Es gelten die Stadtbezirksbudget-Richtlinien vom 25.07.2018  
Internet: www.muenchen.de/stadtbezirksbudget

Landeshauptstadt  
München  
16. Mai 2023  
Direktorium

Landeshauptstadt München  
Direktorium D-II-BA  
Stadtbezirksbudget der Bezirksausschüsse  
Marienplatz 8  
80331 München

Eingangsvermerk des Direktoriums: (bitte nicht beschriften) ÜB. Reg.
an <u>Marienplatz</u>
Direktorium
15. MAI 2023
AZ: <u>0262.0-F-0428</u>

**Antrag auf Gewährung einer Zuwendung aus dem Stadtbezirksbudget des Bezirksausschusses**  (Nr. des jeweiligen BA eintragen)

Anträge müssen mindestens sechs Wochen vor Beginn der Durchführung bzw. Umsetzung des Projekts beim Direktorium vorliegen, um gefördert werden zu können (Ziffer 14.2 der Stadtbezirksbudget-Richtlinien).

**1. Angaben**

Datum:

Antragsteller*in (z. B. Körperschaft, Verein, Initiative, Gesellschaft) gem. Ziffer 1.1 der Richtlinien	
<input type="text" value="SchiffsModellbauGemeinschaft (SMG) Wolpertinger e.V. München"/>	
Postanschrift:	
<input type="text" value="Smetanastr. 1a"/>	<input type="text" value="015756145115"/>
Straße, Hausnummer	Telefon
<input type="text" value="81245 München"/>	<input type="text" value="martin.eber.lle@googlemail.com"/>
Postleitzahl, Ort	E-Mail

**Rechtsform** (gem. Ziffer 1.1 der Richtlinien)

- a)  natürliche Person  
b)  juristische Person (z.B. e.V., gGmbH) *bitte Registerauszug/Vereinsatzung beilegen*  
c)  sonstige nicht rechtsfähige Vereinigungen (z.B. Initiative, nicht eingetragener Verein, Gruppe)

Wenn „c“ ausgewählt wurde, unbedingt die beiliegende Haftungserklärung auf S. 7 ausfüllen!

**nur bei b) und c): Vertretungsberechtigte\*r**

<input type="text" value="Hauslohner, Norbert (2. Vorstand)"/>	<input type="text" value="0171 567 46 92"/>
Name, Vorname	Telefon (tagsüber)
<input type="text" value="Cimbernstr. 70 b"/>	<input type="text" value="berth@t-online.de"/>
Straße, Hausnummer	E-Mail
<input type="text" value="81377 München"/>	<input type="text"/>
Postleitzahl, Ort	Faxnummer



Zweck/Zielsetzung des Vereins, der Gruppe, Initiative bzw. Gesellschaft

Förderung des Schiffsmodellbaus

**2. Verwendung des Zuschusses** (gemäß Ziffern 3 und 14.3.2 der Richtlinien)

**Projekt Titel:**

40 Jahre Westpark - Schaufahren von Schiffsmodellen

**Projektzeitraum (genaues Datum von-bis):**

21.07. und 22.07.2023

Der Zuschuss wird beantragt für (**kurze Beschreibung inkl. Zielsetzung**, ggf. Beiblatt beifügen):  
*Bitte Veranstaltungsort sowie geschätzte Zahl Teilnehmender / Begünstigter (differenziert nach Frauen und Männern, Mädchen und Jungen) angeben, ggf. Programm beifügen. Es soll zudem dargelegt werden, wie ggf. der Fair-Trade-Gedanke und Aspekte des Klima- und Umweltschutzes bei der Beschaffung von Gegenständen berücksichtigt werden, inwiefern geschlechtsspezifische Bedarfe im Stadtbezirk berücksichtigt werden und wie eine barrierefreie Teilhabe ermöglicht wird.*

Schaufahren von Schiffsmodellen aus Anlass des 40-jährigen Jubiläums des Westparks

Der Förderverein folgt einer Bitte der Initiative "40 Jahre Westpark" und hat kein eigenes Budget für das Jubiläum. Daher kann kein Eigenanteil eingebracht werden.

**3. Zuwendungen von Dritten**

Wurde/wird bei anderen zuwendungsgebenden Stelle für dieses Projekt ebenfalls ein Antrag auf Zuwendung gestellt (vgl. Ziffer 8.3 der Richtlinien)?

nein     ja - falls ja: Antragsdatum und Stelle(n):

**4. Gesamtfinanzierung des zu fördernden Projekts**

Sind Sie beim Finanzamt als vorsteuerabzugsberechtigtes Unternehmen erfasst?

ja     nein

Sind Sie bei dem beantragten Projekt vorsteuerabzugsberechtigigt:

ja     nein     falls ja, bitte im Kostenplan Netto-Beträge angeben!

a) **Voraussichtliche Ausgaben**

**Achtung:** Bei Abrechnung des Projekts können grundsätzlich nur Kosten mit einem Belegdatum ab Antragseingang im Direktorium anerkannt werden (vgl. Erklärung Nr. 6.3 auf Seite 5, sowie Ziffern 6 und 7 der Richtlinien).

	von Antragsteller*in auszufüllen:		Nur vom Direktorium auszufüllen:
<b>Personalausgaben</b> (Aufschlüsselung ist vorzulegen)		€	
<b>Ausgaben für Honorarkräfte</b> (Aufschlüsselung ist vorzulegen)		€	
<b>Sachkosten</b> (Einzelpositionen gem. beigefügtem Kostenvoranschlag bzw. detaillierter Kostenaufstellung)			
Fahrtkosten	80	€	
Miete Pavillon	100	€	
Veranstaltungsgebühr	50	€	
Ausstellungsmaterial	50	€	
		€	
		€	
		€	
		€	
<b>Gesamt</b>	<b>280</b>	<b>€</b>	

Ab einem Zuwendungsbetrag über 5.000,00 € bzw. bei allen Projekten, bei denen Einnahmen erwartet werden, wird eine Fehlbedarfs-, sonst eine Festbetragsfinanzierung beantragt. Bei einer Fehlbedarfsfinanzierung sind die beantragten Positionen zu Personal-, Honorar- und Sachkosten verbindlich. Eine Überschreitung um maximal 20 % ist zulässig, wenn entsprechende Einsparungen bei anderen Kostenarten erfolgen. Nicht beantragte Einzelpositionen dürfen nicht abgerechnet werden. Hinsichtlich der Gesamtausgaben ist der Finanzierungsplan verbindlich. Ausnahmen bei Festbetragsfinanzierungen, siehe auch Ziffer 10.2 der Stadtbezirksbudget-Richtlinien.

b) **Finanzierungsmittel**

gemäß Ziffer 8 der Richtlinien

<b>Voraussichtliche Einnahmen</b> (z.B. Eintritt, Programmverkauf, Werbung, Teilnahmebeiträge, sonst. Erlöse)	0	€	
<b>Zugesicherte Eigenmittel in angemessener Höhe</b> (Können weniger als 25,00 % der voraussichtlichen Gesamtausgaben durch Eigenmittel (Geld) finanziert werden, ist eine schriftliche Begründung vorzulegen. <u>(Fester Betrag, der nachträglich nicht reduzierbar ist!)</u> )	0	€	siehe Begründung
<b>Erwartete od. Beantragte Zuwendungen Dritter</b> (z.B. andere Bezirksausschüsse, städt. Dienststellen, nicht städtische Stellen, etc.)	0	€	
<b>Gesamt</b>	<b>0</b>	<b>€</b>	

c) **Beantragte Zuwendung**  
(= Ausgaben abzüglich Finanzierungsmittel)

280 €	Bewilligter Zuschuss gemäß BA-Beschluss:	€
-------	--	---

Im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit werden wir auf die Förderung durch den Bezirksausschuss hinweisen (gemäß Ziffer 3.2.8 der Richtlinien **Voraussetzung** für eine Bezuschussung), durch:

- die Verwendung eines Zusatzes auf Flyern, Plakaten, Einladungskarten, Programmheften, etc., z.B. „mit freundlicher Unterstützung des Bezirksausschusses (Nr. und Stadtbezirksname des BA einfügen)
- auf unserer Homepage (sofern der Antragsteller eine Homepage betreibt)

unter gleichzeitiger Verwendung des städtischen Logos, soweit zu letzterem die drucktechnische Möglichkeit besteht. Download der Bezirksausschuss-Logos unter: [www.muenchen.info/ba/LogosBA/](http://www.muenchen.info/ba/LogosBA/)

### 5. Bankverbindung

(Kontoinhaber\*in muss mit Antragsteller\*in bzw. vertretungsberechtigter Person identisch sein)

SchiffsModellbauGemeinschaft Wolpertinger e.V. München						
Zuwendungsempfänger*in (z.B. Verein) bzw. Kontoinhaber*in (falls kein eigenes Konto für die/den Zuwendungsempfänger*in vorhanden ist)						
Smetanastr. 1a <small>Straße, Hausnummer</small>	81245 München <small>Postleitzahl, Ort</small>					
Geldinstitut: Kreissparkasse München-Starnberg-Ebersberg						
DE	45	7025	0150	0009	2317	96
IBAN (Angabe unbedingt erforderlich)						
BYLA DEM1 KMS						
BIC (Angabe unbedingt erforderlich)						

## **6. Erklärungen**

6.1 Die Richtigkeit und Vollständigkeit der in diesem Antrag enthaltenen Angaben wird erklärt. Jede Änderung der vorstehenden Angaben wird dem Direktorium der Landeshauptstadt München unverzüglich und unaufgefordert mitgeteilt.

6.2 Die Richtlinien für die Gewährung von Zuwendungen aus dem Stadtbezirksbudget der Bezirksausschüsse der Landeshauptstadt München in der jeweils gültigen Fassung sowie die allgemeinen Nebenbestimmungen werden als rechtsverbindlich anerkannt.

6.3 Es wird versichert, dass das Projekt noch nicht begonnen bzw. umgesetzt wurde. Rechnungen, die vor Antragseingang im Direktorium ausgestellt worden sind, sind gemäß Ziffern 7.2.5 und 7.2.6 der Stadtbezirksbudget-Richtlinien grundsätzlich nicht zuwendungsfähig. Belege ab Antragseingang können bei einer Abrechnung des Projekts anerkannt werden. Maßgeblich ist jeweils das Datum der Rechnung bzw. des Belegs.

6.4 Es wird versichert, dass der Kosten- und Finanzierungsplan nach den Grundsätzen einer sparsamen und wirtschaftlichen Haushaltsführung aufgestellt wurde und weitere Finanzierungsmittel nicht vorhanden sind.

6.5 Es wird versichert, dass bei Tätigkeiten, welche die sonstige berufliche oder ehrenamtliche Beaufsichtigung, Betreuung, Erziehung oder Ausbildung Minderjähriger umfassen oder die in gleichem Maße geeignet sind, Kontakt zu Minderjährigen aufzunehmen, der Antragsteller\*in erweiterte Führungszeugnisse der entsprechenden Personen vorgelegt werden. Die Antragsteller\*in verpflichtet sich, dem Direktorium vor Beginn des Projekts zu erklären, dass die Vorlage der erweiterten Führungszeugnisse erfolgt ist und sich aus den Führungszeugnissen keine Anhaltspunkte für Zweifel an der persönlichen Eignung der eingesetzten Personen ergeben haben.

6.6 Es wird versichert, dass keine verfassungsfeindlichen, insbesondere keine rassistischen, gem. der „Arbeitsdefinition Antisemitismus“ antisemitischen oder antidemokratischen Inhalte vertreten werden.

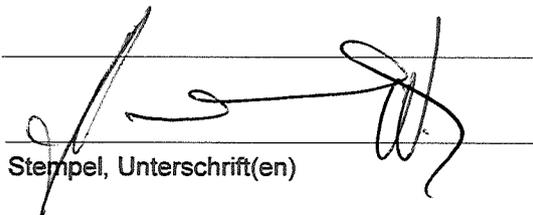
6.7 Es wird versichert, dass das beantragte Projekt sich im Rahmen der vorhandenen Mittel an den Belangen der UN-Behindertenkonvention sowie an der UN-Grundrechtecharta und der Münchner Handlungsstrategie gegen Rechtsextremismus, Rassismus, Antisemitismus und Gruppenbezogene Menschenfeindlichkeit orientiert.

6.8 Es wird versichert, dass die Antragsteller\*in gegenwärtig sowie während des gesamten Förderzeitraums die Technologie von L. Ron Hubbard nicht anwendet, lehrt oder in sonstiger Weise verbreitet, sie/er keine Kurse oder Seminare nach dieser Technologie besucht und die zur Erfüllung des Förderzwecks Beschäftigten oder sonst hierzu eingesetzten Personen keine Kurse oder Seminare nach dieser Technologie besuchen lässt, sie/er nicht den Weisungen einer Organisation unterliegt, die L. Ron Hubbards Technologie verwendet oder verbreitet und nach ihrer/seiner Kenntnis keine der zur Erfüllung des Förderzwecks eingesetzten Personen die Technologie von L. Ron Hubbard bzw. scientologische Techniken und Methoden anwendet, lehrt oder in sonstiger Weise verbreitet.

Die Antragsteller\*in verpflichtet sich, Personen von der weiteren Durchführung des geförderten Projekts unverzüglich auszuschließen, die während des Förderzeitraums die Technologien von L. Ron Hubbard bzw. scientologische Techniken und Methoden anwenden, lehren oder in sonstiger Weise verbreiten.<sup>1</sup>

München, 8. Mai 2023

Ort, Datum

  
Stempel, Unterschrift(en)

<sup>1</sup>Hinsichtlich des Zwecks der Schutzklärung wird auf die allg. Grundsätze der Bekanntmachung der Bayerischen Staatsregierung vom 29. Oktober 1996 „Öffentliches Auftragswesen; Scientology-Organisation – Verwendung von Schutzklärungen bei der Vergabe öffentlicher Aufträge (Scientology-Organisation- öÄScientO), Az.: 476-2-151, zuletzt geändert durch die Bekanntmachung vom 6. November 2001 (AIIMBI 2001, S. 620), hingewiesen. Die Schutzklärung wird auch bei der Gewährung von Zuschüssen verlangt, weil die Landeshauptstadt München öffentliche Mittel für freiwillige Leistungen einsetzt und damit bei den Bürger\*innen ein besonderes Vertrauensverhältnis dahingehend begründet, dass bei den von ihr freiwillig geförderten Maßnahmen nach den gleichen Grundsätzen und Maßstäben gearbeitet wird, wie dies für städtische Einrichtungen gilt.